

Anexa la
CONTRACTUL DE PRESTĂRI SERVICII
Nr. 05 - 150 / 25.06.2021

PRINCIPALE ATRIBUTII:

- a) **Actualizarea periodica a documentatiei, a instructiunilor si procedurilor interne ce privesc securitatea si sanatatea lucratorilor la locul de munca, in care se vor regasi:**
- masuri tehnice, organizatorice si masuri igienico-sanitare, aprobate prin planul de masuri anual cu privire la securitatea si sanatatea la locul de munca, respective prin planul de prevenire si protective pentru anul in curs;
 - actualizarea si supunerea spre aprobare a documentatiei ce se constituie ca instructaj introductiv general, instructaj specific locului de munca si instructaj periodic privind protectia lucratorilor la locul de munca;
 - actualizarea instructiunilor proprii de aplicare a normelor specifice de securitate a muncii pe categorii profesionale;
- b) **Revizuirea periodica a dosarului de evaluare a riscurilor de accidente de munca si/sau imbolnaviri profesionale- ca urmare a aparitiei unor noi factori de risc.**
- c) **Participare la instruirea introductiv-generală si la instruirea periodica privind securitatea si sanatatea in munca, dupa cum urmeaza:**
- intocmirea si/sau actualizarea fiselor individuale de instructaj privind securitatea si sanatatea la locul de munca;
 - realizarea materialelor si coordonarea modului de desfasurare a instructajului introductiv general cu intregul personal incadrat, a instructajului specific locului de munca si a instructajelor periodice;
 - instructaj de protectie a muncii pentru personalul nou angajat;
 - realizarea instructajului periodic cu personalul ce isi intrerupe activitatea cu peste 90 de zile (motive medicale, ingrijire copil, studii, etc.);
- d) **Alte lucrari / servicii:**
- contributie la actualizarea regulamentului de ordine interioara, a contractelor individuale de munca si a fiselor de post in functie de noile prevederi legale in domeniul sanatatii si securitatii in munca;
 - organizarea si dotarea cu truse medicale, semne si semnale de circulatie si de evacuare in situatii de urgenta, asa cum prevede H.G.971/2006;
 - participare in comisiile de cercetare a accidentelor de munca si a bolilor profesionale;
 - alte activitati, la solicitarea conducerii institutiei;
 - testarea gradului de insusire a prevederilor legale de catre intregul personal si consemnarea rezultatelor in fisele individuale de securitate a muncii;
 - propuneri si masuri concrete, in conformitate cu prevederile art.57-64 din H.G. 1425/2006, pentru organizarea si buna functionare a Comitetului de securitate si sanatate in munca;
 - preocupare si sustinere permanenta a presedintelui comitetului de securitate si sanatate in munca, astfel ca acest organism sa functioneze si sa realizeze integral atributiile rezultate din prevederile art. 66 – 67 din H.G.1425/2006;



- consilierea permanenta a lucraiorilor desemnati (prin decizia unitatii) cu atributii de aplicare a masurilor de securitate a muncii, pentru realizarea obiectivelor impuse de prevederile legale, dar si a strategiei manageriala a institutiei privind securitatea si sanatatea in munca a lucraiorilor;
- colaborare cu medicul de medicina muncii la analiza eventualelor riscuri de accidente sau imbolnaviri profesionale datorate mediului de munca si stabilirea de masuri concrete pentru imbunatatirea conditiilor de munca si prevenirea imbolnavirilor

Achizitor,
TEATRUL DE COMEDIE
MANAGER (DIRECTOR)
GHEORGHE MIHĂIȚĂ

DIRECTOR ADJ.
VICTOR-MOREL COMAN

VIZA CFPP
SIMONA EUGENIA LUNGU

TEATRUL DE COMEDIE
VIZAT C.F.P.P.
zi..... luna..... an

VIZAT JURIDIC



Prestator,
RUSU A. ROMEO ÎNTRERINDERE INDIVIDUALĂ

